

注意指導書

2024年3月7日

●●部 ●●課 主任
山田 ●● 殿

株式会社ABC

●●部 部長 ●●

貴殿は、下記の行為（対象行為）を行っており、当社の業務に影響を与えているため、本書面で改善することを求め、以下のとおり、命令します。

もし、貴殿が同様の行為を繰り返す場合、懲戒処分を行わざるを得ず、二度と同様の行為を行わないように注意して業務を行うようにお願いします。

第1 対象行為

- 2024年2月26日10時ころ、貴殿の上司である●●が貴殿に対して、貴殿が担当する業務（●●）に関して、2024年2月28日17時までに書面による報告を求めたにもかかわらず、貴殿から報告書の提出がありません。
- また、報告書を提出しない理由についても、貴殿から説明がありません。

第2 改善に向けた命令

対象行為について、反省を求めるとともに、今後の改善内容を2024年3月8日17時までに、書面（A4・2枚以内）で原因と今後の対応策について、報告するように命令します。

以上